5. Штатний розпис закладу складається згідно з чинними нормативними документами в межах визначеного фонду оплати праці. Керівник закладу в межах фонду заробітної плати може вносити корективи в штатний розклад.

6. Керівник закладу несе відповідальність за організацію і стан внутрішнього фінансового контролю щодо використання бюджетних коштів відповідно до затвердженого кошторису.

7. При закладі можуть створюватися благодійні та громадські організації.

8. Порядок діловодства й бухгалтерського обліку в закладі визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших органів виконавчої влади, яким підпорядковані заклади освіти. Ведення бухгалтерського обліку здійснюється через централізовану бухгалтерію відділу освіти, молоді та спорту Ямпільської селищної ради.

9. Звітність про діяльність закладу встановлюється відповідно до чинного законодавства.

XI. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

1. Заклад відповідно до чинного законодавства має право укладати договори й угоди про співробітництво. Установлювати прямі зв'язки з комплексами, науковими установами, організаціями, відомствами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, так і за її межами.

2. Заклад за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до чинного законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

XII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ

1. Державний контроль здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної освіти.

2. Основною формою державного контролю за діяльністю закладу є інституційний аудит, що проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

3. Усі органи, які користуються правом контролю, мають дотримуватися вимог законів «Про освіту», «Про загальну середню освіту», чітко визначати свої права і обов'язки, щоб мати можливість приймати правомірні рішення. Будь-яка перевірка не може дублювати попередню.